

Törökország előírásai

A Törökországba irányuló ATA igazolványokkal kapcsolatban a török vámhatóság az alábbi kötelezettségeket írja elő:

- A török vámhatóság az ATA igazolványok kezeléséhez egy regisztrációs felületet hozott létre, melyen a vámkezelés előtt (még az import és reexport lap kezelése előtt) az ATA tulajdonosnak/képviselőnek kell regisztrálnia az ATA igazolvány adatait.

A felület elérhetősége: <https://uygulama.gtb.gov.tr/eATA/#/login>

A regisztráció (a weboldal használata) díjmentes, a használathoz vámképviselő vagy speditőr szolgáltatását nem kell igénybe venni, a vámtiszt feladata a segítség nyújtása, ha a használattal probléma merülne fel.

- Az ATA igazolvány árulistáját elektronikus formában is kérheti a török vámhatóság, ehhez az ATA igazolvány vámkezelését kérő egy adathordozóra (pendrive-ra) feltöltve tartsa magánál az árulistát a megadott Excel táblázatban rögzítve.

- Ha a Törökországba kiadott ATA igazolvánnyal a vámkezelést az ATA tulajdonos képviselője kéri, akkor ennek a képviselőnek kell a vámkezeléskor az F) rovatot kitöltenie és aláírnia.

Ha a kitöltésnél már ismert annak a személynek a neve, aki a vámkezelést kérelmezi az ATA tulajdonos nevében, akkor az ATA igazolvány megfelelő lapjának (import lap, reexport lap) B rovatában fel kell tüntetni a képviselő adatait. Ha ez kiadáskor még nem ismert, akkor az ATA tulajdonosának egy meghatalmazást kell adni a vámkezeléshez.

A meghatalmazást a nagykövetségen is felül kell hitelesíttetni még indulás előtt.